



Requisitos que se deben cumplir para tener un trámite exitoso.

Términos y condiciones de nuestras citas:

- Una vez asignada la cita, en caso de tener algún problema, quererla cambiar o cancelar, deberá mandar un correo legalizaciones@guanajuato.gob.mx o llamar al teléfono: 4737320536.
- Favor de acudir a tu trámite con previa cita respetando el horario asignado.
- Nosotros atendemos con cita y puntualmente.
- No acudas ni antes, ni después de tu hora programada.
- En caso de tener contratiempos te daremos 15 minutos de tolerancia. (comunícate).
- Si no respetas el horario es como si llegaras sin cita y tendrás que esperar a que se te atienda.
- Fuera del horario de oficina no se atienden solicitudes.
- Antes de mandar correos, hablar por teléfono o visitarnos en nuestra oficina, cerciórate que el día y la hora en el calendario oficial del Gobierno del Estado no estén marcados como inhábiles. https://finanzas.guanajuato.gob.mx/c_calendario/index.php

Términos y condiciones para que el archivo PDF que previamente se validó se entregue en original.

- El documento original tradicional debe tener los sellos y firmas originales.
- La firma con pluma y el sello de goma.
- La fecha de expedición debe ser reciente.
- Los que firman deben ser funcionarios estatales, municipales o notarios de origen guanajuatense, con facultades legales para firmar y sellar el documento.
- Los documentos originales electrónicos, son válidos siempre y cuando se respete lo siguiente:
 - ✓ Deben permitir verificar la integridad y autenticidad de éstos al ser impresos, mediante una cadena de caracteres asociados al documento electrónico.
 - ✓ Deben respetar el formato, las hojas, los colores y el lugar para obtener la impresión debe estar autorizado por las autoridades del Estado de Guanajuato. (quioscos o páginas de internet autorizadas).
 - ✓ La fecha de expedición debe ser reciente.
 - ✓ Cuando el documento tenga un formato que permite su impresión libre y directa de internet se debe imprimir completo, legible, en hojas opalinas delgadas y a la impresión a colores.



- Los documentos presentados por los particulares que contengan la firma electrónica avanzada certificada producirán los mismos efectos que los documentos firmados de manera autógrafa.
- En nuestra revisión únicamente se valida la firma, sello y las atribuciones del firmante.
- Lo invitamos a poner especial atención en el documento ya que no nos hacemos responsables de errores que pudieran presentarse en el contenido (nombres, fechas u otros datos).

Términos y condiciones para que proceda un pago:

- Para pagar por cada documento se debe contar con una hoja de ayuda.
- “Líneas de captura para la recepción de pagos” obténla aquí <https://pagosenlinea.guanajuato.gob.mx/servicios?tipoServicio=0029>
- Nuestro sistema no acepta dos o más documentos pagados en la misma hoja de ayuda y con el mismo comprobante de pago.

Formas para pagar:

- Pago tradicional. - Hay que pagar acudiendo a las Farmacias ISSEG en los OXXOS
- Pago moderno. - Hay que pagar en línea con tarjeta bancaria.
- En las dos formas de pago debes contar con la hoja de ayuda, denominada: “Líneas de Captura para la Recepción de Pagos”. Obténla aquí <https://pagosenlinea.guanajuato.gob.mx/servicios?tipoServicio=0029>

Términos y condiciones en los tiempos de entrega de legalización o apostilla:

En un trámite de documento único, se entrega en un máximo de 30 minutos.

En un trámite masivo se entrega el día y la hora que le señale el área de recepción, esto dependerá de la carga de trabajo del personal del Departamento de Legalizaciones.

Se considera:

- **trámite único** (cuando una misma persona, en la misma cita presenta un solo documento para legalizar y/o apostillar).
- **trámite masivo** (cuando una misma persona, en la misma cita presenta dos o más documentos para legalizar y/o apostillar).
- **trámite masivo escolar** en legalizaciones (escuelas), invitamos a las escuelas para que presenten una USB que contenga el archivo electrónico con la información solicitada por personal del Departamento de Legalizaciones.

Cuando el usuario recibe su apostilla o legalización debe revisar que los datos que se asentaron sean correctos y por último debe cerciorarse que sea visible en el portal electrónico ingresando con el código QR o a la siguiente liga: <http://sg.guanajuato.gob.mx/legalizaciones/>.

En caso de que no le proporcionen la encuesta al usuario, puede pedirla para opinar del servicio brindado.